



**Procès-verbal de la réunion du comité scolaire 2021-2022 de l'école
Lacerte
tenue le mercredi 2 février 2022 via TEAMS**

Présences : Aurélie Noël (présidente), Serge Carrière (directeur), Marie Stadion (directrice adjointe), Diary Marega (vice-présidente), Renelle Allard-Parent (trésorière), Lizanne LeFloch (secrétaire et représentante du préscolaire), Léanne Plamondon (conseillère), François Linguyeneza (conseiller), Malika Laabd (conseillère), Mélanie Maître-Bisson (représentante du personnel), Jean-Michel Beaudry (Représentant de la commission scolaire)

Absence :

1. Ouverture de la réunion

Début de la séance à 19h01 par Aurélie Noël.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposition (02-02-2022-1)

Lizanne LeFloch/Renelle Allard-Parent

`Que l'ordre du jour soit adopté avec la correction de la date de l'adoption du procès-verbal`

Adoptée

3. Adoption du procès-verbal du 12 janvier 2022

Proposition (02-02-2022-2)

Lizanne LeFloch/Malika Laabd

`Que le procès-verbal du 12 janvier 2022 soit adoptée tel que présenté`

Adoptée

4. Rapport de la commission scolaire

- La CSFM félicite M. Léo Robert pour avoir été nommé à l'Ordre du Canada.
- La DSFM fera demande pour des classes portatives et renouvellements aux écoles Aurèle-Lemoine, Gabrielle-Roy, Réal-Bérard, Pointe-des-Chênes, Léo-Rémillard et Gilbert-Rosset pour l'année scolaire 2022-2023.
- La CSFM permettra aux parents siégeant aux comités scolaires de faire la suppléance jusqu'à la fin de l'année scolaire.
- Les commissaires reçoivent le rapport de monitoring portant sur la politique 4.0 – Orientations stratégiques.
- Le président demande aux commissaires de remplir le sondage Student Citizenship Award avant le 9 février.
- Le directeur général donne une mise à jour sur les nouvelles recommandations du ministère et le code orange restreint. Les parents et tuteurs recevront la révision du guide la semaine prochaine pour le mois de février.
- Un comité de travail a été créé pour le développement de plans de construction de l'école Sage Creek.
- Le secrétaire-trésorier prépare une lettre pour le ministère au sujet de la refonte de la formule de financement pour expliquer la situation unique de la DSFM et ses défis.
- La DSFM a reçu des fonds de la Province pour la ventilation dans les écoles. Le processus sera mis en œuvre dans les prochaines semaines.
- Les commissaires reçoivent le rapport mensuel au 31 décembre 2021 du secrétaire-trésorier.
- L'autoévaluation est distribuée aux commissaires par l'entremise de Microsoft Forms.

Rappel des élections des commissaires sont au mois d'octobre

Mise à jour

- Commentaires des parents et membres de la communauté par rapport au plan stratégique
- Informations de la FPM prochainement

5. Rapport de la direction

Dates à retenir

- 4 février journée pédagogique
 - Panification pour CPR, mais nous ne pouvons pas encore faire des rencontres en personne
 - Nous allons plutôt faire de la lecture professionnelle selon 6 différents thèmes
- 16 février clinique de vaccin pour les 11 ans et moins en matinée, aussi cette journée une présentation de Manitoba Opéra
- 18 au 27 février : Festival du Voyageur
- 22 au 24 février : Activité de plus grande muraille du Canada
- Thèmes pour le mois de février (c'est un mois très occupé)
 - L'histoire des Noirs
 - Le mois de la lecture
 - Le mois de l'éducation inclusive

Mise à jour

- M. Rogério Gonçalves de Frietas : nouveau enseignant d'éducation physique 4^e – 8^e années.
- Nous avons reçu les 20 machines à coudre que nous avons commandées ainsi que 8 trousseaux robotique pour le projet Exploration – écologie humaine
- Projet de construction :
 - Projet de ventilation pour travailler sur les choses pour l'air climatisé et synchroniser les systèmes de ventilation pour avoir des températures égales
 - Mars : grand projet de construction, refaire tous les chevrons dans le toit dans la section des classe de 6,7 et 8. Devrait prendre environ 6 mois. 4 ou 5 salles de classes seront touchées par ça.
- Déjà 36 inscriptions pour la maternelle, c'est la moyenne pour les inscriptions à ce temps-ci de l'année. D'habitude un autre dizaine d'élèves s'inscrivent avant le début de l'année.

- Suggestion : Façon de faire avec notre comité scolaire pour le rapport de la direction
 - On peut sonder les membres du comité et avoir une question du mois. On le pose à la direction et il a un mois afin de créer une réponse.
- Projet de classe extérieur
 - On a reçu 4 devis
 - L'idée d'avoir une structure avec 4 poteaux et un toit : prix – 35 000 - 70 000\$ (prix de l'année passée) et mettre dans le coin qui longe le sud, le prix n'inclut pas la fondation.
 - L'année passée, on a fait demande pour un financement pour les fonds de l'embellissement pour les cours d'école. Nous avons reçu 10 000\$.
 - Aussi, fait demande avec les Franco-lions pour 25 000\$, mais c'est refusé, mais ils ont retenus la demande pour cette année.
 - Cette année, on fait des recherches pour différents options qui coutent moins cher.
 - Questions de chercher des sources de financement extérieur, par exemple à la Caisse.
 - Faire du marketing auprès des parents, être transparent aux parents par rapport à ce que nous voulons faire, combien d'argent que nous avons déjà amassé et combien d'argent que nous avons besoin.

6. Rapport des Franco-lions

- Construction sur le toit pendant l'été. Nous ne pouvons pas utiliser nos salles pendant toute l'été (bureau, gymnase et salle de prématernelle).
- Choisir des salles dans l'école qui pourraient fonctionner pour nous pendant l'été. On a demandé pour les classes 1, 2 et 3.
- Si ceci est approuvé, nous devons faire les démarches pour licencié ces salles. Nous attendons donc l'approbation de ceci.

7. Rapport de la représentante du personnel

- Une demande d'Ariane Cloutier de la maternelle
 - Demande de bacs pour les jeux libres et aussi un jeu de train
 - On demande pour un estimer des coûts
- Nouvelles de l'école
 - 2^e : Fait des voitures avec des matériaux recyclables
 - 1^{ère} : Projet d'art de pingouins
 - 3^e : Mois de la lecture, les enseignants ont construit un petit calendrier pour leurs élèves, défis de lire 20 minutes par jour et si oui, ils vont avoir une récompense de patinage et du chocolat chaud
 - Classe de Marie-Josée a fait un atelier virtuelle avec une maman du musée des beaux arts. Encourage les autres enseignants de faire ceci.
 - 3^e : Vont suivre une formation de Art Space et aussi un atelier avec Freez-Frame (des montages vidéo avec des illusions optique – stop motion)
 - 4^e : Participer à l'opéra
 - 3^e : Vont accueillir Amélie Normandeau (une ancienne de l'école qui a sa propre entreprise de gâteau) – atelier pour décorer des cadeaux
 - 5 et 6 : Vont faire un atelier de Art Space (offert en ligne)
 - 7^e : Exploiter les droits de la personne et aussi thème sur l'environnement et respecter la planète
 - 8^e – 4 volets d'exploration :
 - Cours d'écologie (machine à coudre)
 - Leadership
 - Trousses robotique
 - Entreprenariat

8. Rapport de la trésorerie

- a. Adoption du rapport financier
 - i. 8982.94\$
 - ii. Pas de revenu
 - iii. Chèque pour Fundscrip va seulement apparaitre au mois de février
 - iv. Seules dépenses pour les cadeaux pour le personnel avant Noel et le cadeau de retraite
 - v. Questionne si les parents qui font des dons peuvent avoir des reçus au fin d'impôt. Ces familles doivent donc écrire un chèque à la DSFM qui le met dans un fonds pour l'école Lacerte et ils pourront alors avoir un reçu.

Proposition (02-02-2022-3)

Renelle Allard-Parent/Léanne Plamondon

`Que le budget soit adopté tel que présenté`

Adoptée

Proposition (02-02-2022-4)

Renelle Allard-Parent

`Que les prochaines rencontres du comité scolaire se fassent le 2^e mercredi du mois afin de donner le temps de compléter le rapport financier`

Voter à l'unanime et adoptée

9. Suivi de la réunion du 12 janvier 2022

- a. Plan de promotion
 - i. Question du BBQ ?
 1. On aimerait bien le faire pour le mois de juin, sinon on planifie pour la rentrée au mois de septembre
 2. On attendra un peu plus près de la fin de l'année et on pourra modifier le plan de promotion afin d'utiliser les fonds pour le BBQ au lieu de la mascotte
 - b. Prochain prélèvement de fonds :
 - i. Bothwell/Colibri/carte personnalisée/plantes ?
 1. Lizanne peut se renseigner avec Bothwell pour les détails et ensuite les envoyer par courriel
 - ii. Objectif ?
 1. On aimerait contribuer à la classe extérieure puisque c'est un grand besoin pour l'école

10. Affaires nouvelles

- a. Prochain Munch a Lunch
 - i. Pizza pour le 23 février
- b. Semaine d'appréciation des enseignants du 8 au 12 février
 - i. Créer des pancartes pour remercier les enseignants et les afficher dans le couloir
 - ii. Goûter de beignes et café pour le mercredi (Léanne s'en occupe)

`Que chaque membre crée 1-2 pancartes et qu'on achète des beignes et du café de Tim Hortons pour remercier le personnel`

Adoptée

- c. Récompense des patrouilleurs ? suivi par courriel
- d. Rétroaction sur la vidéo/la trousse des comités scolaires
 - i. La commission scolaire demande la rétroaction par la fin du mois février si jamais il y a de quoi.

11. Prochaine réunion – le mercredi 9 mars 2022 à 19h00 via TEAMS

12. Levée de la réunion

La levée de la séance est proposée à 20h54 par Aurélie Noël. Appuyé par Lizanne LeFloch.

Plan d'action

Aurélie

- Envoyer les nouvelles dates des réunions à Andrée Matkowski
- Créer une affiche à titre d'information aux parents au sujet de nos prélèvements de fonds pour la classe extérieure

Lizanne

- S'informer auprès de Bothwell pour le prélèvement de fonds

Léanne

- Commander et livrer 6 douzaines de beignes et 4 boîtes de café/1 boîte de thé à l'école le mercredi 9 février

Renelle

- Faire le suivi avec les familles qui voulaient faire un don de refaire leur chèque au nom de la DSFM s'ils veulent avoir un reçu

Tous les membres

- Faire une pancarte pour remercier les enseignants et l'apporter à Aurélie afin de les afficher dans l'école