



Procès-verbal de la réunion du comité scolaire 2020-21 de l'école Lacerte tenue le mercredi 2 juin 2021 via TEAMS

Présences : Ginette Magne, Serge Carrière, Léanne Plamondon, Aurélie Noël, Marie Stadion, Margot Lacroix, Jonas Desrosiers

Absences : François Linguyeneza, Chantal Reynolds, représentante du personnel

1. Ouverture de la réunion

Début de la séance à 18h03 par Ginette Magne.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposition (02-06-2021-1) Aurélie Noël/Léanne Plamondon

`Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.`

Adoptée

3. Adoption du procès-verbal du 5 mai 2021

Proposition (02-06-2021-2) Aurélie Noël /Léanne Plamondon

`Que le procès-verbal du 5 mai 2021 soit adopté tel que présenté`

Adoptée

4. Rapport de la commission scolaire (28 avril 2021)

- La CSFM renouvellera l'adhésion à la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) pour l'année scolaire 2021-2022.
- L'agenda annuel 2021-2022 est adopté.
- La CSFM prolonge le contrat de monsieur Alain Laberge, directeur général de la DSFM, du 1er juillet 2021 au 30 juin 2025.
- L'arrêté 212.21 – Enseignement religieux passe en première lecture.
- La CSFM désigne le centre scolaire Léo-Rémillard comme école secondaire de quartier pour la région de Oak Bluff.
- La CSFM adopte le plan quinquennal pour les années 2022-2023 à 2026-2027.
- La CSFM ratifie la convention collective du 1er juillet 2018 au 30 juin 2022 avec l'Association des éducatrices et des éducateurs franco-manitobains de The Manitoba Teachers' Society.
- Loi 64 – il y aura une consultation publique le 9 juin, animé par la DSFM

5. Rapport de la Direction

29 juin- cérémonie d'adieu pour les élèves de la 8e année

30 juin- dernière journée de classes

Plan de promo- les matériaux et la peinture ont été commandés et sont à l'école. Nous allons attendre la suite des restrictions pour avancer avec le projet.

Plan de mobilisation

Le secteur de transport et entretien organise les travaux dans la cour d'école. Semence du treffle fait. Surfaces pavées seront refaites durant l'été.

Pas de nouvelles quant à la demande d'octroi pour la classe extérieur. La demande de fonds d'embellissement de la cour d'école de la DSFM a été remise au secteur d'entretien.

Embauches

Nous attendons des nouvelles de la direction générale quant à une allocation supplémentaire de temps d'enseignement pour ajouter une troisième classe de 3e année. Nous allons recevoir une réponse avant la fin de la semaine.

Congés du personnel

Le congé de durée indéterminé de Mme Julie Picton-Delorme continuera dans la nouvelle année scolaire. Mme Marie Stadion assumera le poste direction adjointe par intérim en septembre pendant le congé de Mme Picton-Delorme.

Tous les membres du personnel qui étaient en congé à court terme sont de retour au travail.

41 inscriptions à la maternelle en septembre

Plan de programme Exploration-écologie humaine

5 volets : couture, leadership, entrepreneuriat, technologie, santé et sécurité/employabilité
10,5 heures par volet (7 semaines); tous les élèves passeront par les 5 volets

Regroupements multi-âge 7e-8e années

5 cohortes de 16-17 élèves

Enfin, un énorme MERCI à Mme Ginette Magne qui siège au comité scolaire depuis plusieurs années, et depuis mon temps à Lacerte, comme présidente. Ta vision, ton leadership et ton esprit de réaliser des projets ont été des cadeaux pour notre communauté scolaire. Nous sommes reconnaissants de tout ton travail et nous te souhaitons bon succès dans tes futurs projets.

6. Rapport des Franco-lions

Pas de rapport ce soir.

7. Rapport de la représentante du personnel

Les enseignants travaillent fort pour enseigner à ceux à la maison et à ceux à la maison.

Voyage à la découverte de la francophonie – un projet entamé dans la classe à Mme Joelle Godard.

8. Rapport de la trésorière

Nous avons 6981.02\$ encaisse dans notre compte.

Le rapport se fera envoyer par courriel plus tard cette semaine. Nous allons faire la proposition par correspondance.

Proposition (par correspondance) (0-06-2021-3) Aurélie Noël/Julie Savard

`Que le budget soit adopté tel que présenté`

Adoptée

9. Suivi de la réunion du 5 mai 2021

a) **Plan de recrutement** – tous les matériaux sont achetés. On attend qu'on puisse se rencontrer en personne avant de procéder.

- b) **Crédit Baltic Athletics** – Les jouets pour enfant sont arrivés!
- c) **Récompenses patrouilleurs-** si les enfants ne peuvent pas revenir à l'école, nous allons quand même récompenser les enfants pour leur temps comme patrouilleurs. Aurélie ira acheter des cartes cadeaux de Dairy Queen qui se feront envoyé par la poste si les enfants ne retournent pas à l'école.

Proposition (02-06-2021-4)

Margot Lacroix/Julie Savard

Que le comité scolaire dépense une somme maximale de 130.00\$ pour l'achat de carte cadeaux Dairy Queen pour les patrouilleurs de l'école.

Adoptée

10. Affaires nouvelles/autres

- a) **Munch a lunch** – nous allons continuer avec Munch a lunch pour l'année 2021-2022. Tous en faveur.
- b) **Lettre fin d'année, recrutement parents pour CS-** Ginette va rédiger une lettre de fin d'année pour envoyer aux parents. Il faudra aussi recruter des parents pour siéger au comité l'année prochaine.
- c) **Remerciement fin d'année pour le personnel-** Ginette va faire une enquête sur le cout d'avoir un camion de nourriture venir lors du diner pour le personnel.

Proposition par correspondance (06-06-2021-5)

Que le comité scolaire dépense une somme maximale de 750.00\$ pour un diner de remerciement pour les membres du personnel de l'école.

Adoptée

11. Prochaine réunion (AGA) – le mardi 21 septembre 2021 à 19h00

12. Clôture de la réunion

La levée de la séance est proposée à 19h07 par Ginette Magne.